

РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ
ИНСАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
Двадцать шестая сессия Совета депутатов
Русско-Паевского сельского поселения первого созыва

РЕШЕНИЕ

от 20 января 2023 года

№ 2

Об официальном сайте органов местного самоуправления
Русско-Паевского сельского поселения Инсарского
муниципального района Республики Мордовия

В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия, Совет депутатов Русско-Паевского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Определить официальным сайтом органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия сайт с адресом: <https://russkopaevskoe-r13.gosweb.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

2. Утвердить прилагаемое Положение об официальном сайте органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия.

3. Определить администрацию Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия ответственным за организационное обеспечение функционирования официального сайта органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия (далее - сайт).

4. Определить техническим оператором сайта администрацию Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия.

5. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Русско-Паевского сельского поселения от 27.07.2011 № 49 «Об официальном сайте органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального

района Республики Мордовия».

6. Настоящее решение вступает в силу после дня официального опубликования.

Глава Русско-Паевского
сельского поселения



Р.Н. Сухарькова



Приложение
к решению Совета депутатов
Русско-Паевского сельского поселения
от 20.01.2023 № 2

Положение
об официальном сайте органов местного самоуправления
Русско-Паевского сельского поселения
Инсарского муниципального района Республики Мордовия

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Положение определяет основные цели, порядок функционирования и обновления информационных ресурсов официального сайта органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия (далее - Сайт).

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия (далее по тексту - Положение) разработано в целях регулирования отношений по управлению Сайтом и оперативному обновлению информационных ресурсов, размещаемых на Сайте.

1.2. Официальный сайт органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия во всемирной информационной сети Интернет по адресу: <https://russkopaevskoe-r13.gosweb.gosuslugi.ru> (далее - Интернет) является официальным источником информации об органах местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения Инсарского муниципального района Республики Мордовия (Совета депутатов Русско-Паевского сельского поселения, Председателя Совета депутатов Русско-Паевского сельского поселения, Администрации Русско-Паевского сельского поселения).

1.3. Сайт функционирует для расширения взаимодействия органов местного самоуправления с населением муниципального образования Русско-Паевское сельское поселение (далее – Русско-Паевское сельское поселение), муниципальными предприятиями и учреждениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований,

российскими и зарубежными партнерами, дальнейшей интеграции в российское и мировое информационное пространство.

1.4. Целями создания и работы Сайта являются:

- содействие формированию имиджа Русско-Паевского сельского поселения, его инвестиционной привлекательности;

- информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения, обеспечение информационной среды для работы муниципальных служащих и специалистов муниципальных предприятий и учреждений Русско-Паевского сельского поселения;

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения;

- обеспечение реализации права населения Русско-Паевского сельского поселения на получение информации о положении дел в Русско-Паевском сельском поселении, вопросах, обсуждаемых в органах местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения, назначениях и перемещениях должностных лиц органов местного самоуправления, за исключением информации, распространение которой ограничено законодательством Российской Федерации;

- обеспечение возможности обсуждения населением Русско-Паевского сельского поселения;

- доведения до сведения жителей Русско-Паевского сельского поселения информации о социально-экономическом и культурном развитии Русско-Паевского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной информации;

- представление интересов Русско-Паевского сельского поселения в информационном пространстве России и мира, развитие единого информационного пространства Русско-Паевского сельского поселения;

- размещение общезначимой информации, распространяемой органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями;

- размещение материалов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте муниципального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Сайт является визитной карточкой Русско-Паевского сельского поселения в Интернет (далее - Интернет).

1.6. Потенциальной аудиторией Сайта является широкий круг пользователей Интернет, заинтересованных в получении информации о жизнедеятельности Русско-Паевского сельского поселения.

1.7. Сайт является основой муниципального Интернет-пространства Русско-Паевского сельского поселения и может включать в себя ссылки на самостоятельные сайты.

1.8. Официальный адрес Сайта в Интернет определяется Решением Совета депутатов Русско-Паевского сельского поселения.

1.9. Сайт может быть зарегистрирован как средство массовой информации по решению Совета депутатов Русско-Паевского сельского поселения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Источники, категории и статус информации

2.1. Информация, размещаемая на Сайте, приобретает из официальных источников, является публичной и бесплатной.

2.2. Информация, размещаемая на сайте, должна быть получена от предприятий, организаций, учреждений, органов государственной власти и органов местного самоуправления, должностных лиц одновременно в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя и печатью, с указанием срока актуальности информации в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения.

2.3. В зависимости от периодичности обновления информация делится на следующие категории:

- постоянная информация;
- периодически обновляемая информация;
- разовая информация.

2.4. Для периодически обновляемой и разовой информации указывается дата размещения информации на Сайт и дата прекращения размещения.

2.5. Для постоянной информации указывается только дата размещения информации на Сайте.

2.6. Частичное или полное использование информационных ресурсов сайта в средствах массовой информации возможно только при условии обязательной ссылки на Сайт.

2.7. На Сайте запрещается размещение экстремистских материалов, сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, другой информации ограниченного доступа, предвыборной агитации и агитации по вопросам референдума, информации, нарушающей законодательство об интеллектуальной собственности и о персональных данных, рекламы (за исключением социальной рекламы), вредоносных программ.

3. Структура сайта

3.1. Структура информационных ресурсов Сайта состоит из Перечня разделов и подразделов в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.2. По мере развития Сайта перечень, наименование разделов и их содержание может изменяться.

3.3. Закрепление разделов за ответственными органами местного самоуправления, предельные сроки обновления информации по данным разделам регулируются соответствующими муниципальными правовыми актами.

4. Администрирование сайта

4.1. Администрирование Сайта рассматривается как самостоятельный вид информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления

Русско-Паевского сельского поселения и включает в себя:

- поддержание технической работоспособности Сайта;
- размещение и обновление информации;
- организация обратной связи с пользователями информацией Сайта;
- продвижение сайта в основных поисковых системах Интернет;
- совершенствование информационной структуры и технического исполнения Сайта;

Сайта;

- периодическое обновление дизайна Сайта.

4.2. Для размещения на Сайте информации по инициативе лиц, не являющихся органами местного самоуправления, они должны обратиться в администрацию Русско-Паевского сельского поселения с письменным запросом о размещении на Сайте своих материалов с указанием категории информации и периода размещения информации.

5. Требования к техническим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом органов местного самоуправления Русско-Паевского сельского поселения

5.1. Информация, размещаемая на Сайте:

а) должна быть круглосуточно доступна пользователям информацией для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;

б) должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;

в) не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель. Доступ к информации, размещенной на Сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информации или предоставления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

5.2. Суммарная длительность перерывов в работе Сайта сети Интернет (не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы)). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на Сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице Сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к Сайту или к его отдельным страницам, на Сайте должно быть

размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента возобновления доступа, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

5.3. Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные акты, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

5.4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования Сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на Сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на Сайте, по его реквизитам, содержанию документа, а также по фрагментам текста, содержащегося в размещенном на Сайте документе;

в) предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети Интернет, в том числе поисковыми системами;

г) предоставлять пользователям информацией возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на Сайте;

д) обеспечивать работоспособность действующего Сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к сайту пользователями информации, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации Сайта; вновь созданного либо функционирующего менее 6 месяцев Сайта - под нагрузкой не менее 10000 обращений к сайту в месяц;

е) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

ж) предоставлять пользователям информацией возможность пользоваться сайтом, в том числе посредством клавиатуры, без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

з) предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса Сайта средствами веб-обозревателя.

5.5. Навигационные средства Сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) вся размещенная на Сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы Сайта;

б) пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

5.6. В целях защиты информации, размещенной на Сайте, должно быть обеспечено:

а) применение средств электронной цифровой подписи или иных аналогов собственноручной подписи при размещении, изменении или удалении информации на Сайте;

б) копирование всей размещенной на Сайте информации на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

в) защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

г) хранение резервных материальных носителей с ежедневными копиями всей размещенной на Сайте информации - не менее одного года, с еженедельными копиями всей размещенной на Сайте информации - не менее двух лет, с ежемесячными копиями всей размещенной на Сайте информации - не менее трех лет.

5.7. Информация размещается на Сайте на русском языке. Наименования иностранных юридических и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения мо веб-обозревател. гут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

6. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и ответственность за информацию, опубликованную на Сайте

6.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляет руководитель органа местного самоуправления.

6.2. Ответственность за своевременность предоставления запрашиваемой информации, а также за ее полноту, актуальность и достоверность несут руководители организаций, предприятий, учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления, а также их органов и структурных

подразделений.

6.3. Ответственность за полноту, точность и соответствие законодательству Российской Федерации размещенной на сайте информации несут ответственные должностные лица.